

WIR SUCHEN SIE!

Empfangsmitarbeiter/-in



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab 01.12.23/ 01.01.24** motivierte Unterstützung. Unsere Physiotherapie Praxen zeichnen sich durch unser modernes Ambiente, dem breiten Angebot, der digitaler Patientenverwaltung sowie unserem hochspezialisierten Team aus. Für unsere Einrichtungen in Greifswald (Ernst-Thälmann-Ring 56a sowie Ernst-Thälmann-Ring 66) suchen wir Sie!

Sie sind einer der wichtigsten Mitarbeiter in unserem Team, denn mit Ihnen steht und fällt die Praxis. Zu Ihren Aufgaben zählen das Organisieren eines reibungslosen Praxisablauf, das Terminieren der Patienten, das Strukturieren der Termine mit den Therapeuten, das Prüfen der Rezepte auf Richtigkeit und den Überblick im Laufe eines Tages nicht zu verlieren. Sie sollten belastbar sein, ein hohes Maß an Struktur, Organisation und Planung besitzen. Vielfältige Aufgaben, das Einbringen eigener Ideen und das Zusammenarbeiten mit anderen Bereichen garantieren einen abwechslungsreichen Arbeitsalltag. Dank unseres standardisierten Onboardings starten Sie mit Ihren neuen Kollegen gut vorbereitet und geschult in den Arbeitsalltag. Das VITALplus Team freut sich auf Sie.

KURZ & KNAPP

Arbeitsstunden: mind. 30h/ Woche

Art der Stelle: Festanstellung

Gehalt: Verhandlungsbasis, ca. 14-15€/ h

Arbeitszeiten: 2 Schichten zwischen 07:30 - 19:00 Uhr, keine Wochenenden

Leistungen: Siehe Karrierebroschüre (u.a. Benefit Mitarbeiterkarte, Weiterbildungen,...)

AUFGABEN

- Rezeption verwalten
- Termine planen und organisieren
- Rechnungsstellung, Einkauf & Beschaffung
- Unterlagen und Aufzeichnungen pflegen
- Telefonate
- Abrechnungen Krankenkassen ect.

BEWERBUNG

Ihre Bewerbung senden Sie bitte schriftlich an:

karriere@vitalplus-physio.de oder **postalisch**

cf physio Greifswald GmbH, Ernst-Thälmann Ring 56a, 17491 Greifswald, Z.Hd. Frau Breede